Отдел образования администрации Пензенского района

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Алферьевка Пензенского района Пензенской области (МОБУСОШ с. Алферьевка)

440502, Пензенская область, Пензенский район,с. Алферьевка, ул. Школьная,12, тел 38-85-18, E-mail: alferjevka@mail.ru.,ИНН/КПП 5829000869 /582901001

П Р И К А З

24 сентября 2020 г. № 58.4

О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) в 2020–2021 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденному приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, на основании письма Рособрнадзора от 24.09.2020 № 05-86, Методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2020/2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в 2020–2021 учебном году 02.12.2020 г.
2. Утвердить план подготовки к итоговому сочинению (изложению) в 2020–2021 учебном году (приложение).
3. Кузьмину О.А. заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
4. Кузьминой О.А., заместителю директора по УВР:
4.1. довести план подготовки к итоговому сочинению (изложению) до сведения педагогических работников, обучающихся 11 класса, их родителей(законных представителей);
4.2. организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении государственной итоговой аттестации, с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
5. Балакиной М.Н., учителю русского языка и литературы, обеспечить качественную подготовку обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации в 2020–2021 учебном году.
6. Чурековой Н.Ю., техническому специалисту, разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 01.10.2020 г.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы М.В.Никитина

Приложение к приказу
от _24.09.2020 г._ № _58.4__

План мероприятий по подготовке
и проведению итогового сочинения (изложения)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Анализ типичных ошибок, допущенных в итоговом сочинении выпускниками 2019–2020 учебного года	сентябрь	Балакина М.Н., учитель русского языка
2.	Изучить нормативные и методические документы по процедуре подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)	сентябрь–ноябрь	Кузьмина О.А., заместитель директора по УВР
3.	Провести заседания методического объединения предметов гуманитарного цикла по вопросам подготовки к итоговому сочинению	октябрь	Балакина М.Н., руководитель методического объединения
4.	Провести инструктивно-методическое совещание учителей русского языка и литературы 5–11-х классов по подготовке учащихся к написанию сочинений	октябрь	Балакина М.Н., руководитель методического объединения
5.	Провести читательскую конференцию по книгам, которые можно привести в качестве аргументов при написании итогового сочинения (изложения)	октябрь	Тарарушкина Т.Н., заведующая библиотекой
6.	Организовать выставку литературы, использование которой возможно при подготовке к сочинению (аргументация)	ноябрь	Тарарушкина Т.Н., заведующая библиотекой
7.	Провести пробное сочинение (изложение) для выпускников 11-х классов	ноябрь	Кузьмина О.А., заместитель директора по УВР
8.	Включить в план внутришкольного контроля мероприятия по контролю подготовки обучающихся к выполнению творческих работ	сентябрь	Кузьмина О.А, заместитель директора по УВР
9.	Включить в учебный план школы элективные курсы, направленные на подготовку обучающихся к написанию творческих работ	август	Кузьмина О.А., заместитель директора по УВР
10.	Познакомить старшеклассников с компьютерной программой «Антиплагиат»	октябрь	Чурекова Н.Ю., учитель информатики
11.	Организовать психологическое сопровождение процедуры подготовки и написания итогового сочинения (изложения): беседы и консультации школьного педагога-психолога с выпускниками и родителями	сентябрь–ноябрь	Мотькина Т.В., классный руководитель 11 класса
12.	Разместить информацию на сайте школы по вопросам организации подготовки и итогов выполнения итогового сочинения	сентябрь–ноябрь	Чурекова Н.Ю., технический специалист
13.	Провести родительские собрания по процедуре проведения итогового сочинения (изложения)	октябрь	Кузьмина О.А.., заместитель директора по УВР
14.	Провести открытые уроки русского языка с целью подготовки учащихся к написанию итогового сочинения	сентябрь–ноябрь	Балакина М.Н..., учитель русского языка
15.	Составить индивидуальные образовательные траектории работы с учащимися «группы риска», показывающими низкое качество знаний по русскому языку и литературе	октябрь	Кузьмина О.А., заместитель директора по УВР